



Potniški promet

SŽ – Potniški promet, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1506 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 12 402
E miha.butara@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	Slovenske železnice – Potniški promet, d.o.o. Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Miha Butara
Predmet javnega naročila:	»Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«
Vrsta postopka:	odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3
Objava javnega naročila:	Slovenski portal za javna naročila – www.enarocanje.si in Uradni list Evropske unije
Datum:	marec 2025
Interna številka javnega naročila:	85/2025/08

Slovenske železnice – Potniški promet, d.o.o.

Miha Butara
direktor



STRUKTURA IN VSEBINA

I. NAVODILA PONUDNIKOM

<u>Poglavje 1</u>	Povabilo k oddaji ponudbe
<u>Poglavje 2</u>	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
<u>Poglavje 3</u>	Razpisni obrazci



KAZALO

I. NAVODILA PONUDNIKOM	5
POGLAVJE 1: POVABILO K ODDAJI PONUDBE	6
POGLAVJE 2: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	14
1. RAZPISNA DOKUMENTACIJA	15
2. PRIDOBIVANJE DODATNIH INFORMACIJ	15
3. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	15
4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	15
5. PONUDBENA CENA	28
6. VELJAVNOST PONUDBE	28
7. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	29
8. VARIANTNA PONUDBA	29
9. MERILO PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	29
10. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA	29
11. SKLENITEV POGODB	29
POGLAVJE 3: RAZPISNI OBRAZCI	30
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1 - PODATKI O PONUDNIKU	31
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1A – SEZNAM PODIZVAJALCEV	32
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1B – PODATKI O PODIZVAJALCU	33
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1C – SOGLASJE PODIZVAJALCA	34
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1D – IZJAVA	35
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2 – OBRAZEC PONUDBE - PONUDBENI PREDRAČUN	36
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3 – IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	38
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 4 – IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV	39
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 5 – SEZNAM REFERENC	40
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 6 - POTRDILO REFERENCE	41
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 7 – VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE	42
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 8 – VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	43
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 9 – IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV	44
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC POGODBE	45
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 11 - TEHNIČNE ZAHTEVE	51



I. NAVODILA PONUDNIKOM



Poglavje 1: Povabilo k oddaji ponudbe

NAROČNIK**SŽ-Potniški promet, d.o.o.****Kolodvorska ulica 11,****1000 Ljubljana****Matična številka podjetja: 6017274000,****Identifikacijska številka za DDV: SI89393686****(v nadaljevanju naročnik)**

Na podlagi **40. člena Zakona o javnem naročanju** (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju »ZJN-3«) naročnik SŽ-Potniški promet, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi ponudb za oddajo naročila – **»Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«**.

Družba SŽ-Potniški promet, d.o.o. je odvisna družba znotraj sistema slovenskih železniških družb.

Naročnik je v svojem imenu družba SŽ- Potniški promet, d.o.o.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko, cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika in je označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedeno skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 22.04.2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 12.05.2025 do 9:30
Odpiranje ponudb	12.05.2025 ob 10:40

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 22.04.2025 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.



OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila:

»Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

Predmet javnega naročila:

Predmet naročila je dobava (vključno z dostavo) AdBlue tekočine in s tem povezana postavitve samostojnih mobilnih polnilnih postaj, ki bodo koriščene na petih lokacijah po Sloveniji: Ljubljana Moste, Novo mesto, Maribor Studenci, Celje in Nova Gorica za obdobje treh (3) let oziroma do dobave 1.700.000 litrov za vseh pet lokacij skupaj. Mobilne polnilne postaje bodo postavljene na obstoječih črpališčih D2.

Mobilne polnilne postaje z vso pripadajočo opremo ostanejo ves čas veljavnosti pogodbenega razmerja v lasti izbranega ponudnika - dobavitelja AdBlue tekočine, ki mora poskrbeti za vzdrževanje. Najemnina samostojnih mobilnih polnilnih postaj se posebej ne zaračunava ampak mora biti všteta v ceni AdBlue tekočine.

Naročnik zagotovi prostor in tehnično infrastrukturo za postavitve polnilnih postaj.

Pogodba bo sklenjena predvidoma za 3 leta oziroma do porabe 1.700.000 litrov AdBlue tekočine. Popovprečna poraba znaša 550.000 litrov letno.

AdBlue tekočina mora biti certificirana, snovi v AdBlue pa v okviru mejnih vrednosti, ki so opredeljene po standardu ISO 22241.

V ponudbi morajo biti zajeti vsi stroški v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila na lokacijah naročnika.

Blago, ki je predmet javnega naročanja, mora ustrezati vsem zahtevam naročnika zapisanih v tej razpisni dokumentaciji in njenih prilogah..

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in druge tehnične zahteve naročnika so določene v tehničnih specifikacijah – Obrazec 11 – Tehnične zahteve, te razpisne dokumentacije.

Dokumentacijo za izpolnjevanje tehničnih zahtev mora ponudnik predložiti ob ponudbi.

Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo s podizvajalci ali ponudbo skupine izvajalcev.

Javno naročilo je enovito. Delitev na sklope ni dopustna. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Viri financiranja

Sredstva za financiranje razpisanega javnega naročila bo zagotavljala družba naročnica SŽ-Potniški promet, d.o.o.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 6 mesecev od skrajnega roka za oddajo ponudbe.

Rok dobave in rok vzdrževanja

Izbrani ponudnik bo polnilne postaje na vseh 5 lokacijah postavil v dogovoru z naročnikom (vrstni red postavitve). AdBlue tekočino bo dobavljal in dostavljal sukcesivno do višine pogodbene vrednosti oziroma do doseženih 1.700.000 litrov tekočine.



Način plačila

Izbrani ponudnik bo naročniku izstavljal račune, najkasneje do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec. Računu mora biti obvezno priložena dobavnica(e) iz katere mora biti razvidna dobavljena količina tekočine AdBlue in potrdilo o prevzemu podpisano s strani naročnika (dovolj je elektronsko sporočilo s strani pooblaščenega predstavnika naročnika).

Plačilni rok je 30 dni od prejema računa,

Kraj dobave in prevzema

Izbrani ponudnik bo postavil samostojne polnilne postaje in predal naročniku v uporabo na lokacijah obstoječih črpalnišnih D2 v Ljubljani, Novem mestu, Mariboru, Studenci, Celju in Novi Gorici. Na iste lokacije bo v obdobju predvidoma tri leta po podpisu pogodbe dostavljal AdBlue tekočino.

Ponujeno blago

Ponujeno blago mora v celoti ustrezati zahtevam naročnika zapisanih v Tehničnih zahtevah – Obrazec 14 te razpisne dokumentacije.

Objave

Objave: Portal javnih naročil RS in Uradni list EU.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

Rok in način predložitve ponudbe

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko v tem postopku odda ponudbo. Ponudbi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti določene v tej razpisni dokumentaciji od točke A do točke O razpisne dokumentacije.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave/ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 12.05.2025 do 09:30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe, nosi ponudnik sam.

Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let
Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec Obrazec 2: Obrazec ponudbe – Ponudbeni predračun v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt samo ta dokument Obrazec 2.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in potrjene obrazce (podpis in žig, v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno), v *.pdf obliki.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=54957

Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12.05.2025** in se bo začelo ob **10:40** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik bo po pridobitvi prijav, te pregledal in preveril ali izpolnjujejo vse naročnikove zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **12.05.2025 do 9:30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

Pregled ponudb

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa jih bo preveril glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza minimalnim zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.



Dopustne dopolnitve in spremembe, umik in popravki ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb izločil vse ponudbe, ki ne bodo dopustne.

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil.



Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/2019 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo preko portala eRevizija. ([eRevizija \(portalerevizija.si\)](http://portalerevizija.si))

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>



Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.



Poglavje 2: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe



1. Razpisna dokumentacija

1.1 Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

I. Navodila ponudnikom

- | | |
|------------|---|
| Poglavje 1 | Povabilo k oddaji ponudbe |
| Poglavje 2 | Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe |
| Poglavje 3 | Razpisni obrazci |

2. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu z 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje 22.04.2025 do 10:00 ure, da bo naročnik lahko pravočasno pripravil in objavil odgovore. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali bo njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka za oddajo ponudb ne bo (5. odst. 74. člena ZJN-3).

4. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

4.1 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v elektronski obliki v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in izbrani ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

4.2 Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Oddaja prijave/ponudbe je elektronska z elektronskim podpisom.

Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije in podpisana z elektronskim podpisom. Ponudbeni obrazci v katerih je naveden podpis morajo biti podpisani s strani pooblaščenih oseb za zastopanje ponudnika/podizvajalca in žigosani s strani ponudnika/podizvajalca.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

4.3 Temeljne okoljske zahteve

Glede varstva okolja morajo biti upoštevani veljavni predpisi Evropske unije s tega področja.

Uporabljeni morajo biti okolju prijazni materiali s čim večjo možnostjo reciklaže in biorazgradljivosti.

4.4 Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost/zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

4.5 Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Zaželeno je, da so sestavni deli ponudbe zloženi po navedenem vrstnem redu od črke A do črke L v nadaljevanju.



A) Podatki o ponudniku

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Ponudnik oziroma vodilni partner v skupnem nastopu se mora identificirati.

Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Udeležba podizvajalcev (tudi odvisnih družb)

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Razpisni obrazci 1a, 1b in 1c),
- izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, če jih ti imajo, sicer morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (lastna izjava; oz. obkroži ustrezni odgovor na razpisnem obrazcu 1c).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.



Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del, obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti Razpisne obrazce 1 in 1c za novega podizvajalca.

V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.

Dokazila:

- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo,
- izpolnjene ESPD obrazce za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi za izvedbo naročila (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu, vsi podizvajalci);
- s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1c.

Razpisna obrazca 1b in 1c izpolnijo vsi podizvajalci.

Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.

Dodatni podatki o ponudniku

Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročnika**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva. Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

B) Obrazec ponudbe

Vrednosti na enoto ne smejo vsebovati davka na dodano vrednost (DDV), le-ta se ločeno prikaže pri izračunu skupne vrednosti ponudbe v višini 22 %.

Vsi davki in dajatve morajo biti vsebovani v vrednosti ponudbe za izvedbo javnega naročila tako, da naročnik na ponudbeno vrednost ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov.

Ponudnik mora v Ponudbo ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.



Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Cena dobave AdBlue tekočine se revalorizira letno, in sicer po 12 in po 24 mesecih. Dvanajst (12) in štiriindvajset (24) mesecev po podpisu pogodbe se cena AdBlue tekočine revalorizira po formuli:

$$0,9 \times I_{czp} + 0,1 \times I_{cee} = S_c$$

kjer pomeni:

S_c – sprememba cene AdBlue tekočine

0,9 - ponder za vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen zemeljskega plina za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

I_{czp} - vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen zemeljskega plina za negospodinske Odjemalce v Republiki Sloveniji

0,1 - ponder za vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen električne energije za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

I_{cee} - vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen električne energije za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

Pri izračunu se upoštevajo zadnje objavljene vrednosti indeksov cen zemeljskega plina in električne energije na spletni strani Statističnega urada RS ([Indeks cen \(%\) zemeljskega plina in električne energije \(EU=100\) po: PORABNIŠKA SKUPINA \(stat.si\)](http://stat.si))

Revalorizirana cena velja za dobavljene količine AdBlue od 13. do 24. meseca oziroma od 25. meseca do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Ponudba mora veljati najmanj **6 mesecev** od dneva določenega za predložitev ponudb.

Dokazila - izpolnjeni, podpisani in v eJN oddani:

- izpolnjen, podpisan, žigosan in v eJN oddan razpisni obrazec št. 2 Ponudba.

C) Pooblastilo za podpis ponudbe

Ponudnik priloži pooblastilo za podpis iz katerega je razvidno, da je oseba (oz. osebe), ki je podpisala ponudbo pooblaščen(a) za tako dejanje in je ponudba pravno zavezujoča za ponudnika. Pooblastila ni potrebno predložiti za osebe, ki so navedene kot pooblaščen(e) za tako dejanje v izpisku iz sodnega registra. Overovitev pooblastila pri notarju ni potrebna. Oseba (ali osebe) pooblaščen(a) za podpis ponudbe mora parafirati vsako stran ponudbe, razen tiskane literature.

V primeru, da je za podpis ponudbe pooblaščen(a) oseba s strani predstavnika ponudnika po zakonu, je k ponudbi potrebno priložiti pooblastilo za podpis ponudbe ter notarsko overjen podpis te osebe.

Dokazilo:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za podpis ponudbe.

D) Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih mora biti ponudnik izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik mora ponudnika iz sodelovanja izključiti tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (6.odstavek 75. člena ZJN-3).

Nekaznovanost:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16-popr. 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22-ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),



- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Pogoji velja za ponudnika, vse partnerje v skupnem nastopu in vse podizvajalce.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec izpolnjen v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik naj predloži izpis iz ustreznega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustrezne evidence kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.



Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti **z zapriseženo izjavo**, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa **z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.**

Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti **z zapriseženo izjavo**, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa **z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.**

Prekršek v zvezi s plačilom za delo:



Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Insolventnost ali prisilno prenehanje:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;



Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;—Organ pristojen za varstvo konkurence, lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka;
- d) če nasprotja interesov iz drugega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu: ponudniku, partnerju v primeru skupne ponudbe in podizvajalcu.

DOKAZILA

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

POGOJI ZA SODELOVANJE

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev ni dopustna in bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

E) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**



Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo **naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.**

Partnerji v skupni ponudbi:

Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Podizvajalci:

Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

F) Ekonomski in finančni položaj:

Ponudnik v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred dnevom predložitve ponudbe ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima ponudnik več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,

G) Tehnična sposobnost

Ponudnik predloži dokazila, da je v zadnjih treh letih pred dnem objave tega javnega naročila končal vsaj dva posla dobave AdBlue tekočine večjim porabnikom (kot npr. logistični, prevozniki, gospodarski subjekti), v skupni vrednosti **500.000 EUR** brez DDV ali več.

Referenčna posla morata biti potrjena s strani naročnikov referenčnih poslov.

Ponudnik kot dokazila lahko predloži izpolnjene obrazce, ki jih je uporabil pri drugih javnih naročilih, pri čemer mora biti iz potrdila razvidno, da je naročnik referenčnega posla zadovoljen z dobavljenim izdelkom.

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih projektov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- izpolnjen, podpisan in žigosan razpisni obrazec št. 5, ki ga priloži ponudnik oziroma vsi partnerji v skupnem nastopu.
- referenčna potrdila (obrazec št. 6) za vsak navedeni projekt v razpisnem obrazcu št. 5, ponudnik oziroma vsi partnerji v skupnem nastopu.



H) Vzorec pogodbe

Ponudnik priloži pravilno izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe (obrazec 10).

Dokazilo:

- izpolnjen vzorec pogodbe (obrazec 10).

I) Finančno zavarovanje

I.1) Garancija za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik **predloži v predmetnem javnem naročilu menico z menično izjavo** v vrednosti 17.000,00 EUR z veljavnostjo najmanj 6 mesecev po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Vsebina finančnega zavarovanja - menične izjave mora biti skladna z vzorcem iz te razpisne dokumentacije.

Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljive menične izjave za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo menico z menično izjavo za resnost ponudbe vrnil ponudnikom po sklenitvi pogodbe, če bodo to zahtevali.

Menica z menično izjavo za resnost ponudbe, mora biti predložena do roka za predložitev ponudb v vložišče naročnika, s pripisom ne odpiraj in oznako javnega naročila.

I.2) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku deset dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, obrazec 11 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - menične izjave mora biti najmanj 30 dni po skrajnem roku za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje – menična izjava, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,



Razpisna dokumentacija: Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let

- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če uspešni ponudnik ne izpolni obveze iz prvega odstavka, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Naročnik lahko garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči brez predhodnega opomina, mora pa ponudnika o tem obvestiti.

Dokazilo:

- **ponudnik mora v ponudbi predložiti original menice z menično izjavo za resnost ponudbe (v fizični obliki) na naslov naročnika najkasneje do roka določenega za predložitev ponudb**
- parafiran razpisni obrazec št. 8.

J) Tehnične zahteve

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa Razpisni obrazec št. 11 – Tehnične zahteve ter s tem izjavlja, da pozna, razume in sprejema zahteve naročnika.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti certifikate, varnostni list za AdBlue tekočino, ki jo ponuja in ki mora ustrezati normativu ISO 22241-1. Prospekti predloženi v ponudbi so lahko izjemoma v tujem jeziku (angleški), če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ponudbe, ki navedenih tehničnih zahtev ne bodo izpolnjevale, bodo kot nedopustne izločene iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Izpolnjevanje ali neizpolnjevanje zahtev mora odražati stanje na dan oddaje ponudbe.

Naročnik ima pravico preveriti resničnost in pravilnost vseh podatkov navedenih v ponudbi. Naročnik bo lahko na več možnih načinov preverjal resničnost in pravilnost podatkov v ponudbah.

V kolikor izjave ne odražajo stanja na dan oddaje ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje naročila kot nedopustno.

Dokazilo:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 11 – Tehnične zahteve

K) Posredovanje podatkov

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila izbranega ponudnika pozval k dostavi dokazil iz točke A - Dodatni podatki o ponudniku.

Dokazila:

- Podatki o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

L) Drugi pogoji, ostali dokumenti in informacije

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ponudnik oz. vodilni partner v primeru skupnega nastopa priloži en izvod objavljene potrjene razpisne dokumentacije in en izvod vseh morebitnih dodatkov k razpisni dokumentaciji, ki mora biti na vsaki strani podpisana s strani pooblaščenice osebe ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti s podpisom svoje pooblaščenice osebe.

OBLIKA PONUDBE

Ponudnik odda prijavo/ponudbo v elektronski obliki v slovenskem jeziku na <https://ejn.gov.si/eJN>.

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v vprašalnik in v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupnem nastopu, lahko ob zgoraj navedenih dokumentih predloži še:

- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS lahko s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenuje fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

5. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrini, tovarniška testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, šolanje osebja za upravljanje in vzdrževanje in podobno). Zneski v EUR se zaokrožijo na dve decimalki.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v tabelah ponudbe. Cene iz ponudbe so fiksne do zaključka izvedbe naročila. Davek na dodano vrednost in popust morata biti prikazana posebej, in nato zajeta v ponudbeni ceni v obrazcu ponudbe. Ponudbena cena je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust brez kakršnih koli dodatnih pogojev za naročnika in vključen v ponudbeno ceno, v katero so všeti vsi davki in druge dajatve. Popust mora ponudnik jasno navesti in izkazati v osnovni ponudbi.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudbe ostanejo v veljavi najmanj **6 mesecev** po roku za oddajo ponudb.



7. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Naročnik bo, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb (v skladu z 86. členom ZJN-3). Naročnik bo preveril tudi ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

8. Variantna ponudba

Variantne ponudbe niso dopustne. Delitev na sklope ni dopustna. Javno naročilo je enovito. Ponudnik lahko poda ponudbo le za celoto.

9. Merilo pri oddaji javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi edinega merila najnižja ponudbena vrednost. Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

10. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonskosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodb

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik pisno obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta.

Pred podpisom pogodbe z izbranim/-i ponudnik-om/-i bo sklican usklajevalni sestanek, kjer se bodo dokončno uskladile še zadnje tehnične podrobnosti.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu usklajenega besedila pogodbe o dobavi, leto podpisati in jo skupaj s predložitvijo finančnega zavarovanja (bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe. Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje (bančno garancijo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Poglavje 3: Razpisni obrazci

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt, naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e JN/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. Posodobljena navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

**Razpisni obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku**

Javno naročilo: »Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Kontaktna oseba ponudnika	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 1a – SEZNAM PODIZVAJALCEV

PONUDBNIK:

.....
.....
.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Javno naročilo: »Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec št. 1b – PODATKI O PODIZVAJALCU

(ustrezno obkroži)

1. Ponudnik
2. Vodilni partner v skupnem nastopu
3. Partner v skupnem nastopu

PONUDNIK:

Javno naročilo: »Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

Podizvajalec	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Faks:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Vrednost (v EUR brez DDV):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	

V skladu z določbo 5. odstavek 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:
DA NE

(ustrezno obkroži)

Razpisni obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:



Razpisni obrazec št. 1c – SOGLASJE PODIZVAJALCA

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št., »**Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**«, dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.



PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »**Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Razpisni obrazec št. 2 – OBRAZEC PONUDBE - Ponudbeni predračun

Številka ponudbe:

Datum:

Za: SŽ-Potniški promet, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

Spoštovani!

Po proučitvi razpisne dokumentacije s tem ustrezno potrjujemo poznavanje zahtev in obsega del. Spodaj podpisani (vodilni partner).....ponujamo, da bomo izvedli dela:

»Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

številka javnega naročila JN, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne.....oziroma Uradnem listu EU....., dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev:.....

II. Ponudbeni pogoji:

Pariteta: DDP SŽ – Potniški promet, d.o.o., samostojne, mobilne, polnilne enote: Ljubljana Moste, Novo mesto, Maribor Studenci, Celje in Nova Gorica.

Ponudba velja **6 mesecev**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Rok plačila je **30 dni** od dneva prejema računa.

Opis del	EM	Količina (ocena)	Cena/liter v EUR brez DDV	Vrednost v EUR brez DDV
Postavitev samostojnih mobilnih polnilnic volumna 5.000 l na petih (5) lokacijah Ljubljana Moste, Novo mesto, Maribor Studenci, Celje in Nova Gorica ter dobava AdBlue tekočine	liter	1.700.000		
Skupaj v EUR brez DDV				
22% DDV v EUR				
SKUPAJ v EUR z DDV				

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški izvedbe javnega naročila: postavitev in najemnina mobilnih polnilnih postaj na petih (5) lokacijah in dobava AdBlue tekočine, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo naročila.



Strinjamo se, da naša **ponudba velja za dobo 6 mesecev** od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja. Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 3 – IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Predmet javnega naročila: **Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**

PONUĐNIK:

IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, **da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti:**

1. da smo vpisani:

- ☐ v sodni register ali poslovni register
- ☐ pod št.

2. da imamo registrirano dejavnost

oziroma

3. da smo vpisani v register poklicev ali trgovski register

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.



Razpisni obrazec št. 4 – IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

I Z J A V A

Predmet javnega naročila: **Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev ponudnikov za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe za udeležbo na javnem razpisu in na tej osnovi dajemo svojo ponudbo;
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo, da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del ter da smo seznanjeni s pogoji razpisne dokumentacije in da z njimi soglašamo;
- da se strinjamo z dodatki, ki so bili izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo;
- da se strinjamo opredeljenimi določili vzorca pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
- da se strinjamo, da je/bo naša ponudba izločena, če smo dali namerno zavajajoče izjave in podatke v zvezi z izpolnjevanjem pogojev določb glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomske in finančne sposobnosti, tehnične in strokovne sposobnosti in drugih podatkov, potrebnih za ugotovitev sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje tega javnega naročila.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik le-te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil oziroma potrdil.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

**Razpisni obrazec št. 5 – SEZNAM REFERENC**

Predmet javnega naročila: **Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

- A) PONUDNIKA
b) PODIZVAJALCA

(OZNAČITI USTREZNO)

Ponudnik predloži dokazila, da je v zadnjih treh letih pred dnem objave tega javnega naročila končal vsaj dva posla dobave AdBlue tekočine večjim porabnikom (kot npr. logistični, prevozniki,.... gospodarski subjekti), v skupni vrednosti **500.000 EUR** brez DDV ali več.

Referenčna posla morata biti potrjena s strani naročnikov referenčnih poslov.

Ponudnik kot dokazila lahko predloži izpolnjene obrazce, ki jih je uporabil pri drugih javnih naročilih, pri čemer mora biti iz potrdila razvidno, da je naročnik referenčnega posla zadovoljen z dobavljenim izdelkom.

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih projektov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Reference je potrebno navesti samo za zaključene dobave, ki so po vrsti in zahtevnosti primerljiva razpisanemu naročilu, po kronološkem vrstnem redu od najnovejše k najstarejši.

Zap. št.	Referenčne dobave	Naročnik (naziv in naslov)	Naziv naročila/ pogodbe in vrednost v EUR brez DDV	Mesec in leto zaključka
1				
2				
3				
4				

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 6 - POTRDILO REFERENCE

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je podjetje:

.....
.....

izvedlo dobavo naslednje količine/vrednosti AdBlue tekočine:

.....
.....

po pogodbi števil z dne

naziv projekta/naročila:

v obdobju, oziroma od do

Vrednost dobavljene AdBlue tekočine: _____ v EUR brez DDV.

Dobava je bila izvedena v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis potrjevalca reference:

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.



Razpisni obrazec št. 7 – VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE

Predmet javnega naročila: **Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**

Ponudnik:.....

Naročnik:
SŽ-Potniški promet, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana

Ljubljana, dne

Izvajalec:

.....

(kraj in datum)

V zavarovanje resnosti ponudbe _____ (št. ponudbe) do naročnika SŽ- Potniški promet, d.o.o., dane datum :....., izročamo družbi SŽ- Potniški promet, d.o.o. _____ kos podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki:

..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje _____

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ- Potniški promet, d.o.o., da izpolni menico za znesek **17.000,00** ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ- Potniški promet, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

TRR št.: _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja _____.

(Kraj in datum) Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

_____ kos bianco menic

OPOMBA: Menica z menično izjavo za resnost ponudbe, mora biti predložena do roka za predložitev ponudb v vložišče naročnika, s pripisom ne odpiraj in oznako javnega naročila.



Razpisni obrazec št. 8 –VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
Izdajatelj menice

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ- Potniški promet, d.o.o. po pogodbi (naziv pogodbe, številka), »**Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**« (predmet pogodbe), sklenjene datum :....., izročamo družbi SŽ-Potniški promet, d.o.o. kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščenca oseba za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ- Potniški promet, d.o.o., da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ- Potniški promet, d.o.o.,, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

.....
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:
..... kom blanco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!



Razpisni obrazec št. 9 – IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Javno naročilo: »Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi kopira.



Razpisni obrazec št. 10 - VZOREC POGODBE

SLOVENSKE ŽELEZNICE – POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa direktor Miha Butara
Transakcijski račun: št. SI5602923-0259545659 (odprt pri NLB d.d. Ljubljana)
Osnovni kapital: 425.001.760,74 evrov
Mat. št. 6017274000,
davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI89393686
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

Ime in naslov izvajalca.....,
ki ga zastopa
Transakcijski račun: odprt pri
Osnovni kapital:
Mat. št.:
Identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju besedila: dobavitelj)
sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.:/2025/08

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 40. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju »ZJN-3«) za »**Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**«, objavljenega na:

Portal javnih naročil RS št.	
Portal EU (TED/SIMAP) št.	

1. PREDMET POGODBE

- 1.1 Naročnik odda in dobavitelj prevzame v izvedbo:
»**Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let**«
skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.
- 1.2 Vsebina in obseg pogodbenih obveznosti sta podana v potrjeni ponudbi oz ponudbenem predračunu dobavitelja št. z dne (Priloga 1), ki je sestavni del te pogodbe.

2. POGODBENE CENE

- 2.1 Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. z dne, ki je sestavni del te pogodbe.

Ocenjena vrednost pogodbe je EUR brez DDV.
Ocenjena vrednost pogodbe je EUR z vključenim 22% DDV.

Cene so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive in zajemajo vse morebitne podražitve. Če naročnik ugotovi, da je dobavitelj zaračunal blago po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

- 2.2 Cena dobave AdBlue tekočine se revalorizira letno, in sicer po 12. in po 24. mesecu veljavnosti pogodbe. Dvanajst (12) oziroma štirindvajset (24) mesecev po podpisu pogodbe se cena AdBlue tekočine revalorizira po formuli:



$$0,9 \times I_{czp} + 0,1 \times I_{cee} = S_c$$

kjer pomeni:

S_c – sprememba cene AdBlue tekočine

0,9 - ponder za vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen zemeljskega plina za negospodinske Odjemalce v Republiki Sloveniji

I_{czp} - vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen zemeljskega plina za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

0,1 - ponder za vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen električne energije za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

I_{cee} - vrednost zadnjega objavljenega indeksa cen električne energije za negospodinske odjemalce v Republiki Sloveniji

Pri izračunu se upoštevajo zadnje objavljene vrednosti indeksov cen zemeljskega plina in električne energije na spletni strani Statističnega urada RS ([Indeks cen \(%\) zemeljskega plina in električne energije \(EU=100\) po: PORABNIŠKA SKUPINA \(stat.si\)](#))

Revalorizirana cena velja za dobavljene količine AdBlue od 13. do vključno 24. meseca oziroma od 25. meseca do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

3. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

- 3.1 Dobavitelj bo naročniku izstavljal račune, najkasneje do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec. Računu mora biti obvezno priložena dobavnica(e) iz katere mora biti razvidna dobavljena količina tekočine AdBlue in potrdilo o prevzemu podpisano s strani naročnika (dovolj je elektronsko sporočilo s strani pooblaščenega predstavnika naročnika).

Naročnik je dolžan potrditi račun v 8 dneh od uradnega prejema. V kolikor račun v 8 dneh od uradnega prejema ni zavržen, se šteje, kot da ga je naročnik potrdil.

- 3.2 Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil dobavitelju po podpisu pogodbe.
- 3.3 Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun dobavitelja št. odprt pri..... v roku 30 dni od dneva prejema računa.
- 3.4 Po tem roku za neplačani del računa pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

4. PODIZVAJALCI

- 4.1 Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

2. (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:



Podizvajalec lahko plačilo od naročnika zahteva samo v primeru in obsegu tistih del, ki so kot nesporna potrjena s strani dobavitelja.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je sestavni del pogodbe.

Dobavitelj mora k svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ker so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

Dobavitelj se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev/del podizvajalcem oz. spremeni podizvajalca, pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi, pri čemer mora podizvajalec izpolnjevati zahteve iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev predmetnega naročila.

- 4.2 Dobavitelj lahko angažira ali zamenja podizvajalca za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika, za kar se sklene aneks k tej pogodbi. Pri tem mora izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem.

5. FINANČNO ZAVAROVANJE

- 5.1 Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo dobavitelj predložil naročniku finančno zavarovanje v obliki menice z menično izjavo v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo 30 dni po roku za izpolnitev pogodbene obveznosti. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora dobavitelj naročniku takoj izročiti novo.

6. VELJAVNOST POGODBE

- 6.1 Pogodba se sklene, predvidoma za obdobje 3 let od datuma podpisa pogodbe oziroma do dobavljene količine 1.700.000 litrov AdBlue tekočine.

7. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

- 7.1 Zagotovi prostor in tehnično infrastrukturo za postavitve polnilnih postaj.
- 7.2 Tekoče spremljati potek dobav, nadzirati kvaliteto in količino dobavljene tekočine.
- 7.3 Zagotoviti finančna sredstva potrebna za plačilo dobav, ki so predmet pogodbe.

8. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

- 8.1 Dobaviti in postaviti samostojne mobilne polnilnice na lokacijah Ljubljana, Novo mesto, Maribor, Studenci, Celje in Nova Gorica. Vrstni red postavitve in rok se sporazumno določi z naročnikom.
- 8.2 Redno dobavljati AdBlue tekočino na vse lokacije polnilnic. Dobava se izvrši na podlagi daljinskega odčitavanja količine v polnilni postaji s strani dobavitelja. Ko količina AdBlue tekočine v polnilni postaji pade na 30 % kapacitete polnilnice mora dobavitelj izvršiti dostavo in obvestiti po e-pošti predstavnika naročnika na elektronski naslov: _____
- 8.3 Da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.
- 8.4. Da nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kot če bi ta dela opravil sam.
- 8.5 Dobavitelj bo naročniku ob postavitvi samostojnih mobilnih polnilnic predložil vso pripadajočo tehnično dokumentacijo ter navodila za rokovanje.

9. VIŠJA SILA

- 9.1 Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo po sklenitvi pogodbe neodvisno od volje in izven sfere delovanja pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih



obveznosti. Kot primer višje sile se štejejo naravne nesreče ali katastrofalni dogodki, kot npr. jedrske nesreče, požar, poplave, viharji ali potresi; dejanja ali opustitve s strani civilnih ali vojaških oblasti.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora oziroma sfere delovanja.

10. POGODBENA KAZEN

- 10.1 Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 2‰ (promilov) od pogodbene vrednosti za vsak dan neupravičene zamude vendar največ 10% celotne pogodbene vrednosti.
- 10.2 Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.
- 10.3 V primeru, da se pogodbena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.
- 10.4 Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

11. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK/SKRBNIKI POGODBE

- 11.1 Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani naročnika je: g. _____, e-pošta: _____, gsm: _____.
- 11.2 Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je _____
- 11.3 Pogodbeni stranki imata pravico, v primeru objektivnih razlogov, zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

12. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

- 12.1 Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
 - ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.
- 12.2 Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 12.1. člena pomenila kršitev zakonskih določil.
- 12.3. V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1 in 2 odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

13. RAZVEZNI POGOJI

- 13.1 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali



- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo, bo kupec ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če kupec v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

14. ODSTOP DENARNE TERJATVE

- 14.1 Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

15. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

- 15.1 Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo le, če so sklenjene med pogodbenima strankama v pisni obliki.
- 15.2 Izvajalec bo vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobil pisno soglasje naročnika in nadzornika. Pogodbeni stranki morata pisno ugotoviti, ali se spremembe oziroma dopolnitve plačajo posebej ali iz pogodbene vrednosti, pri čemer so odločilni pogoji, zaradi katerih je prišlo do spremembe ali dopolnitve.

16. ODSTOP OD POGODBE

- 16.1 Če izvajalec z izvedbo zamuja tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo predmeta pogodbe in ga ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.

17. REŠEVANJE SPOROV

- 17.1 Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

18. KONČNA DOLOČILA

- 18.1 Vsi dosedanja dogovori v zvezi z deli pod točko 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni.
- 18.2 Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.
- 18.3 V primeru, da izvajalec ne bo izdelal predmeta pogodbe ali pa ga bo izdelal nepopolno, ga lahko naročnik na izključno izvajalčeve stroške naroči pri drugem podjetju.
- 18.4 V primeru prekinitve pogodbe na željo naročnika, je ta dolžan poravnati izvajalcu pogodbeno vrednost do tedaj izvršenih del in 10% pogodbene vrednosti neizvršenih del.
- 18.5 Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.



- 18.6 Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) izvodih, od katerih 3 (tri) izvode prejme naročnik in 1 (enega) izvajalec.

PRILOGE:

Priloga 1: Potrjena ponudba št. _____ z dne _____.

DOBAVITELJ

NAROČNIK

SŽ-Potniški promet, d.o.o.:
Miha Butara
direktor

Podpisano v _____ dne:

Podpisano v Ljubljani, dne:

Razpisni obrazec št. 11 - TEHNIČNE ZAHTEVE**Javno naročilo: »Dobava AdBlue tekočine in najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj za obdobje 3 let«**

Predmet javnega naročila je najem samostojnih mobilnih polnilnih postaj volumna 5.000 litrov, ki bodo koriščene na šestih lokacijah po Sloveniji z vključenimi stroški vzdrževanja - naročnik nima nobenih dodatnih stroškov ter dobava okvirne količine 1.700.000 litrov AdBlue tekočine v obdobju 3 let. Povprečno letno 550.000 litrov. Polnilne postaje z vso pripadajočo opremo ostanejo v lasti izbranega ponudnika (dobavitelja) za ves čas trajanja pogodbenih obveznosti. Naročnik potrebuje polnilne postaje na petih lokacijah, in sicer: Ljubljana Moste, Novo mesto, Maribor Studenci, Celje in Nova Gorica.

Naročnik pričakuje od ponudnikov popolnoma samostojne in neodvisno delujoče mobilne postaje na mestih črpanja AdBlue tekočine v železniška vozila.

Ponudniki morajo priložiti A-test z dejanskimi fizikalno kemijskimi lastnostmi in mejnimi vrednostmi - zahtevanimi s strani mednarodnega certifikacijskega organa (npr.: VDA).

Železniška vozila v lasti SŽ-Potniški promet (štrenutno št. vozil 21, s koncem leta se število vozil poveča na 41) imajo vgrajene 300 l rezervoarje za AdBlue tekočino.

Lokacije na katerih so črpalna mesta za D2 gorivo, omogočajo dostop cestnim tovornim vozilom s cisterno.

Naročnik bo na lokacijah zagotovil električni priključek napetosti 230 V / 50 Hz, z nazivno močjo do 1 kW (črpalka in grelnik) ter potrebno površino za namestitev naprave, v tlorisu predvidoma 2,4 m x 3,0 m.



Vir: <https://fortistank.pl/en/tanks/fortis-blue/>, 2021

V neposredno bližino točilnega mesta bo nameščena mobilna naprava (rezervoar s tekočino AdBlue, distribucijski sistem (črpalka), ročka, telemetrična naprava), ki bo omogočila avtonomno uporabo za potrebe točenja AdBlue tekočine v rezervoar na garniturah z motorjem na notranje izgorevanje, ki vozijo z ekološko naprednimi motorji. Naročnik, SŽ-Potniški promet, d.o.o. zagotovi prostor potreben za namestitev postaje v neposredno bližino črpalke z D2 gorivom. Železniška tirna vozila naročnika imajo v neposredni bližini ustja za točenje goriva tudi ustje za točenje AdBlue tekočine.



Vir: SŽ – Potniški promet, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, 2021

Tehnični pogoji:

Tehnične lastnosti polnilne postaje:

- Dvo plaščni rezervoar, ki preprečuje razlitje po okolici postaje, kapacitete 5.000 l,
- UV zaščita – možnost postavitve na odprtem
- Pretočni števec
- Kakovostna in zmogljiva črpalka, vsaj 40 l/min
- Ročka za točenje z magnetnim stikalom
- Nameščen grelec proti zmrzali
- Fizično zavarovane pokrove/odprtine s ključavnicami
- Nameščeno telemetrijo (oddaljeno spremljanje količine)
- Navijalni kolut s cevjo za točenje dolžine cca 8 m
- Nosilec za ročko s stikalom
- Cev za polnjenje s prepolnitvenim alarmom.

Zahtevane lastnosti AdBlue tekočine:

- AdBlue tekočina mora biti certificirana, snovi v AdBlue pa v okviru mejnih vrednosti, ki so opredeljene po standardu ISO 22241.
- Ponudnik mora predložiti specifikacijski list, varnostni list ter certifikat, da ponujena AdBlue tekočina ustreza standardu ISO 22241.

Zaključek:

V Skupini Slovenske železnice so že obstoječe lokacije za dolivanje D2 goriva. Zaradi predvidene postavitve AdBlue polnilnih postaj v neposredno bližino postaje z D2 gorivom, želimo preprečiti neželjeno polnjenje - enega ali drugega medija v napačen rezervoar, s pomočjo sistema za nadzor točenja.

Dodatno nadzorovano spremljanje porabe oziroma spremljanje varnostne zaloge bo potekalo z brezžičnim prenosom podatkov o polnosti rezervoarja do dobavitelja in/ali naročnika, s čimer se eliminira možnost pohajanja zalog. Ko bo v polnilni postaji nivo AdBlue tekočine padel pod 30% mora dobavitelj rezervoar polnilne postaje napolniti in o dobavljeni količini po elektronski pošti obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika.

AdBlue tekočina mora biti certificirana, snovi v AdBlue pa v okviru mejnih vrednosti, ki so opredeljene po standardu ISO 22241. Sama tekočina ni nevarna za okolje, vendar mora biti zagotovljen maksimalen varnostni koeficient tveganja proti razlitju, ker le-to lahko povzroči korozijo na kovinskih elementih.

Izjavljamo, da razumemo in sprejemamo tehnične zahteve naročnika, kar potrjujemo z žigom in podpisom.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Opomba: Ponudnik za tem obrazcem predloži dokazilo – certifikat, da ponujena AdBlue tekočina ustreza standardu ISO 22241.